

【IMPORTANT】 Regarding the application for JASSO scholarship

<Qualification>

- * Foreign nationality (Student who hold dual nationality in Japan is not qualified.)
- * **NO overlap receipt or application with another scholarship if the amount of another scholarship is more than 80,000JPY/month.** (Excluding “Student Loan” and “Scholarship Loan”)
 - ※Loan means repayment obligation.
- * JASSO recipient shouldn't graduate from the home institution during the period of JASSO scholarship

<Application documents>

If you meet all the qualifications above and wish to apply, please submit the following documents.

- * Application Form for JASSO scholarship for Japanese Academic Year 2020
- * Transcript in previous one year
 - * In English or Japanese
 - * Shows credits and grades for each subject in previous one year

(NOTE 1) JASSO scholarship is very competitive and not all applicants can award this scholarship.

(NOTE 2) The last result of JASSO will be notified few weeks before (or right after) your arrival. Therefore, **please do not consider JASSO scholarship as your financial resource for applying the Certificate of Eligibility.**

<Time of the notification of the result>

Spring semester entry: mid – late April. (Subject to change)

Fall semester entry: late August - early September. (Subject to change)

<As a JASSO scholarship recipient>

- * Before, middle of and after the period of JASSO scholarship, you will be asked answering questionnaire or write a report by JASSO, please cooperate those requests.
- * Scholarship will be paid into your bank account (only a bank in Japan), please follow directions giving by Doshisha.
- * If you are considered inappropriate as a JASSO recipient because you don't follow directions or rules, you may be asked to return the scholarship

<After the period of JASSO scholarship> (after returning your home institution)

. Doshisha University is sending your transcript to your home institution.

After the credit transfer, please submit your transcript issued by your home institution by email.

The transcript should show converted credits for each subject or total number of converted credits.

- * If the transcript issued by your home institution doesn't show the converted credits, please submit the certificate (or the letter) of credit transfer.

Contacts:

Kuniaki KATO (Mr.) – Manager / Akiko MURATA (Ms.) – Assistant Program Coordinator

Office of International Students, Doshisha University

TEL : +81-75-251-3257

ji-incmg@mail.doshisha.ac.jp

【重要】JASSO奨学金応募について

【応募条件】

- * 外国籍の者(二重国籍などで日本国籍を持つ者は応募できません。)
- * 月額80,000円以上の他の奨学金との重複申請／受給はできません。(学生ローンと貸与奨学金は除く)
※学生ローン／貸与奨学金とは、将来返金義務を伴うものです。
- * JASSO奨学金受給中に、在籍大学を卒業することはできません。

【提出書類】

上記の条件を満たし、JASSO奨学金申請を希望する者は、以下の書類を提出してください。

- * 2020年度 JASSO奨学金申請書
- * 直近1年分の成績証明書
※ 英語または日本語により表記されていること
※ 科目ごとの成績と単位が明記されていること

(注意 1) JASSO奨学金は大変競争率の高い奨学金です。全員が受給できる訳ではありません。

(注意 2) JASSO奨学金の結果は、来日直前(または来日後)までわかりません。従って、在留資格認定証明書申請のための経費支弁として考えないでください。

【最終結果通知時期】

4月(春学期)入学者: 4月中旬～下旬(予定) / 9月(秋学期)入学者: 8月下旬～9月上旬(予定)

【JASSO奨学金受給者として】

- * 受給前、受給中、受給後にJASSOからアンケートへの回答や学習報告書の提出などを求められる場合があります、必ず対応してください。
- * 受給は銀行振り込み(日本の銀行のみ)となりますので、手続については、同志社大学の指示にしたがってください。
- * JASSO受給者としてルールを守れないなど、受給者として不適当と判断された場合は、支給した奨学金の返還を求められます。

【受給終了後】(帰国後)

同志社大学発行の成績証明書を、あなたの在籍大学へ郵送します。

認定単位数(科目ごとまたは合計)が記載されている在籍大学発行の『成績証明書(単位互換後)』をメール添付で提出する必要があるあります。

- * 成績証明書に認定単位数が記載されない場合は、単位認定付与証明書をメール添付で提出してください。

連絡先: 同志社大学 留学生課

加藤 久仁明- 係長 / 村田 安紀子- アシスタント プログラムコーディネーター

TEL: +81-75-251-3257

ji-incmg@mail.doshisha.ac.jp